



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI

Jl. Kebangkitan Nasional No. 101 Penumping Telp. (0271) 728282, 719430 Fax (0271) 717670 Surakarta 57141
Jl. A. Yani Tromol Pos I Pabelan Kartosuro Telp (0271) 717417, 719483 Fax 715448 Surakarta 57102 E-mail : ums@ums.ac.id

ALUR PENDAFTARAN SEMINAR PROPOSAL DAN HASIL SKRIPSI

A. Mendaftar Seminar Proposal

1. Mahasiswa mengupload proposal di myskripsi dan pembimbing mengklik tombol "**ujian proposal**" (silahkan baca buku panduan penggunaan myskripsi yang telah saya kirim ke email firman dan email masing-masing pembimbing),
2. Mahasiswa menghubungi penguji untuk menentukan waktu ujian (daftar nama penguji untuk angkatan 2018 atau skripsi 2021 sudah saya kirimkan ke email Firman).
3. Mahasiswa melengkapi berkas dan mendaftar ke Mas Gustawan.
4. Mahasiswa mengirimkan form pendaftaran ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id untuk minta tanda tangan (apabila 2 hari tidak dibalas dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).
5. Mahasiswa mengirimkan email dilengkapi dengan daftar nama penguji yang sudah saya kirim ke firman dan di highlight nama mahasiswanya (untuk angkatan 2018 atau skripsi 2021).

B. Selesai Seminar Proposal

1. Mahasiswa mengirimkan form berita acara ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id untuk minta tanda tangan (apabila 2 hari tidak dibalas dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).
2. Mahasiswa mengirimkan form berita acara yang sudah lengkap dengan tanda tangan dekan dan cap ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id
3. Mahasiswa memastikan status di myskripsi berubah ke lulus proposal (apabila 2 hari tidak berubah statusnya dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).

C. Mendaftar Seminar Hasil

1. Mahasiswa memastikan telah mendaftar ujian seminar hasil di myskripsi (silahkan baca buku panduan penggunaan myskripsi yang telah saya kirim ke email firman dan email masing-masing pembimbing).

2. Mahasiswa menghubungi penguji untuk menentukan waktu ujian (daftar nama penguji untuk angkatan 2018 atau skripsi 2021 sudah saya kirimkan ke email Firman).
3. Mahasiswa melengkapi berkas dan mendaftar ke Mas Gustawan.
4. Mahasiswa mengirimkan form pendaftaran ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id untuk minta tanda tangan (apabila 2 hari tidak dibalas dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).
5. Mahasiswa mengirimkan email dilengkapi dengan daftar nama penguji yang sudah saya kirim ke firman dan di highlight nama mahasiswanya (untuk angkatan 2018 atau skripsi 2021).

D. Selesai Seminar Hasil

1. Mahasiswa mengirimkan form berita acara ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id untuk minta tanda tangan (apabila 2 hari tidak dibalas dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).
2. Mahasiswa mengirimkan form berita acara yang sudah lengkap dengan tanda tangan dekan dan cap ke email nendika.dyahayu@ums.ac.id
3. Mahasiswa memastikan status di myskripsi berubah ke selesai skripsi (apabila 2 hari tidak berubah statusnya dapat konfirmasi ke WA untuk mengingatkan).

Sekretaris Penelitian dan Pengabdian



drg. Nendika Dyah Ayu MS, MH